

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления КС и ЖКХ
Администрации г. Алушты
Республики Крым

_____/И.Л. Бабинович/

«28» октября 2016 года

М.П.

Объявление о выборе единственного поставщика

1	Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, код ОГРН/ИНН, ответственное должностное лицо заказчика
	<p><i>Наименование: Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушты Республики Крым</i></p> <p><i>Юридический адрес: 298516, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1</i></p> <p><i>Почтовый адрес: 298516, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1</i></p> <p><i>Адрес электронной почты: jkh-alushta@mail.ru</i></p> <p><i>Телефон:</i></p> <p><i>ОГРН/ИНН: 1149102111674/9101004142</i></p> <p><i>Ответственное лицо: начальник управления Бабинович И.Л.</i></p>
2	<p>Краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта закупки, информацию о месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, а также сроки завершения работы либо график оказания услуг, начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК), источник финансирования</p> <p>«Капитальный ремонт жилого здания (общежития) № 2-а, по ул. Туристов в г. Алушта» (Технический (строительный) надзор).</p> <p><i>Срок завершения работ: до окончания СМР на объекте «Капитальный ремонт жилого здания (общежития) №52, по ул. Ленина в г. Алушта»</i></p> <p><i>НМЦК: 27 481,88 рубля (Двадцать семь тысяч четыреста восемьдесят один рубль 88 копеек), в том числе 18% НДС.</i></p> <p><i>Начальная (максимальная) цена контракта включает в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые подрядчик (исполнитель) контракта должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.</i></p> <p><i>Субсидия из Бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым</i></p>
3	<p>Ограничение участия и преимущества участникам</p> <p>Ограничение участия в выборе единственного поставщика:</p> <p>Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.</p>
4	<p>Срок, место и порядок подачи заявок участниками</p> <p><i>Срок подачи заявок: до 10:00 (по Московскому времени) 3 ноября 2016 г.</i></p> <p><i>Место подачи заявок: 298516, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1, каб. № 63</i></p>

	<p><i>Любой участник закупки вправе подать только одну заявку. Заявка подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки. Заявка на участие, поданная в срок, указанный в извещении о выборе единственного поставщика, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с такой заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления данной информации не допускаются. По требованию участника, подавшего заявку, заказчик выдает расписку в получении заявки, к с указанием даты и времени ее получения. Заявки, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о выборе единственного поставщика, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.</i></p>
5	<p>Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие, а также условия банковской гарантии</p> <p><i>Не предусмотрено</i></p>
6	<p>Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению</p> <p><i>Обеспечение исполнения контракта не установлено.</i></p>
7	<p>Требования, предъявляемые к участникам закупки</p> <p>Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:</p> <p>1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки: участник закупки подтверждает свою непринадлежность к организациям, находящимся под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациям, контролируемым гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики;</p> <p>2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на момент подачи заявки, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой</p>

	<p>закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;</p> <p>7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>8) участник закупки не является офшорной компанией.</p> <p><i>Участники подают декларацию соответствия перечисленным требованиям установленных законодательством Российской Федерации подписанную уполномоченным лицом.</i></p> <p><i>К декларации соответствия требованиям установленных законодательством Российской Федерации прилагаться заверенные соответствующим образом копии следующих документов:</i></p> <p><i>1) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;</i></p> <p><i>2) свидетельство о регистрации юридического лица;</i></p> <p><i>3) справка о наличии расчётного счета в банке;</i></p> <p><i>4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц;</i></p> <p><i>5) свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияния на безопасность объектов капитального строительства.</i></p>
8	<p>Место, дата и время процедуры выбора единственного поставщика</p> <p><i>298516, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1, каб. № 63, 03 ноября 2016 г. 14:15 (по Московскому времени)</i></p>
9	<p>Условия, запреты, ограничения работ и услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае если данные условия, запреты, ограничения установлены заказчиком</p> <p><i>В соответствии с Постановлением правительства РФ от 29 декабря 2015 г. № 1457 (Рекомендуемая форма документа, подтверждающего соответствие участника аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона – приложение 3)</i></p>
10	<p>Критерии определения поставщика</p> <p><i>1) цена контракта;</i></p> <p><i>2) временные характеристики исполнения контракта;</i></p>
11	<p>Методика оценки</p> <p><i>Оценка проводится согласно следующей методике. Количество баллов каждого предложения определяется суммарно. Максимально возможное количество баллов</i></p>

	<p>равняется 100.</p> <p>1. Количество баллов по критерию «Цена» - 100 баллов.</p> <p>Все предложения, оцененные согласно критериям оценки, выстраиваются по мере роста значений суммарного показателя. В случае одинакового значения показателя, победитель определяется путем голосования членов комиссии простым большинством голосов при участии в голосовании не менее половины членов комиссии. Если результаты голосования разделились поровну, решающий голос имеет Председатель комиссии.</p> <p>Методика оценки</p> <p>1. Количество баллов по критерию "Цена" определяется следующим образом, значение критерия "Цена" у которой есть более выгодным (наименьшим), присваивается максимально возможное количество баллов. Количество баллов для остальных предложений определяется по формуле :</p> $\text{Бисчисл} = \text{Цтmin} / \text{Цисчисл} * 100, \text{ где}$ <p>Бисчисл = вычисляемое количество баллов;</p> <p>Цтmin – самое низкое значение по критерию "Цена";</p> <p>Цисчисл – значение текущего критерия предложения, количество баллов для которого вычисляется ;</p> <p>100 – максимально возможное количество баллов по критерию "Цена".</p>
12	<p>Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме, составу заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Форма заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе должна содержать:</p> <p>1) следующую информацию и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:</p> <p>а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурсного отбора, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности.</p> <p>в) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурсного отбора поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта.</p> <p>2) предложение участника конкурса в отношении объекта закупки (предложение о цене) (Приложение №1 к заявке на участие в конкурсном отборе);</p>
13	<p>Инструкцию по заполнению заявки.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе должна содержать информацию и документы, установленные пунктом «Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме, составу заявки на участие в конкурсе».</p>

	<p>Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.</p>
14	<p>Информация о возможности заказчика изменить условия контракта.</p> <p>Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:</p> <p>1) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом:</p> <p>а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;</p> <p>б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара;</p> <p>2) в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом государственный или муниципальный заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом.</p>
15	<p>Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки.</p> <p>Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками.</p> <p>Изменение в заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано и подано в порядке, установленном для подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Отзыв заявок на участие в конкурсе осуществляется на основании письменного уведомления участника конкурса об отзыве своей заявки. Уведомление об отзыве заявки является основанием для незамедлительного возвращения участнику заявки.</p> <p>Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается уполномоченным учреждением.</p>

16	<p>Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления.</p>
	<p>Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме в уполномоченное учреждение запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение одного рабочего дня с даты поступления указанного запроса уполномоченное учреждение направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются уполномоченным учреждением на сайте муниципального образования с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
17	<p>Срок, в течение которого победитель конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт должен подписать контракт, условия признания победителя конкурса или данного участника уклонившимися от заключения контракта.</p>
	<p>1. По результатам конкурса контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контракта его цена не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении конкурса.</p> <p>2. Результаты выбора поставщика оформляются протоколом, в котором указываются основания проведения процедуры выбора поставщика, информация о выбранном единственном поставщике, а также условия, на которых будет заключен контракт.</p> <p>2.1. В день подписания протокола членами комиссии заказчик готовит обращение на имя заместителя Председателя Совета министров Республики Крым, на которого возложены функции по обеспечению реализации полномочий Совета министров Республики Крым в сфере конкурентной политики, согласованное с заместителем Председателя Совета министров Республики Крым, курирующим заказчика в соответствии с распределением функциональных обязанностей, с обоснованием невозможности применения норм Федерального закона, а также правил Регионального порядка.</p> <p>2.3. В случае принятия Главой Республики Крым решения об определении единственного поставщика, не позднее следующего рабочего дня после опубликования соответствующего акта Главы Республики Крым на портале Правительства заказчик подписывает контракт с единственным исполнителем на условиях, указанных в протоколе.</p> <p>3. При уклонении победителя конкурса от заключения контракта заказчик вправе заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.</p> <p>4. Проект контракта в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 3 настоящего раздела, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.</p> <p>5. Непредставление участником конкурса, заявке на участие в конкурса которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный настоящей статьей, подписанных этим участником экземпляров контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.</p>

Начальник Управления капитального строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Администрации города Алушты

И.Л. Бабинович

Подготовила:
Рязанова И.Н. _____

Обоснование начальной (максимальной цены) контракта

Расчет начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ по Капитальному ремонту жилого здания (общежития) №2-а, по ул. Туристов в г. Алушта (Технический (строительный) надзор).

Формирование начальной (максимальной) цены контракта осуществляется нормативным методом в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 468 от 21 июня 2010 года и составляет 2,14% от фактически выполненных работ.

Таким образом, НМЦК исходя из стоимости работ на основании сводного сметного расчета, составляет 27 481,88 рубля (Двадцать семь тысяч четыреста восемьдесят один рубль 88 копеек).

Составила:
Рязанова И.Н. _____

**Муниципальный контракт № ____/2016
на выполнение работ по строительному (техническому) надзору.**

г. Алушта

2016 г.

« ____ » _____

Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушты Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Управления капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушты Республики Крым

_____ действующего на основании Положения об управлении капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушты и Распоряжения главы администрации г. Алушты № _____ от _____ года, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Региональным порядком осуществления государственных закупок на территории Республики Крым в 2016 году, утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 20 мая 2016 года № 219, Порядок осуществления заказчиками выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг, связанных с осуществлением государственных закупок для обеспечения нужд Республики Крым в 2016 году, утвержденным Распоряжением Главы Республики Крым от 29 июня 2016 года № 331-рг, Распоряжения главы Республики Крым «О проведении закупок № 751-рг от 28.10. 2016г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушта Республики Крым 298516, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1, выступающее Заказчиком по настоящему контракту, а также по Муниципальному контракту № _____ от _____ года.

Исполнитель – _____

_____ выполняющее работы, указанные в п.1 настоящего Контракта

Подрядчик - _____

_____ выполняющее работы по _____

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По условиям настоящего Контракта Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика работы по **Капитальному ремонту жилого здания (общежития) №2-а, по ул. Туристов в г. Алушта (Технический (строительный) надзор)**, в соответствии с Проектной документацией (Приложение 1) и Сводным сметным расчетом (Приложение 2) (далее – Объект) на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым, а Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в порядке и размере установленном настоящим Контрактом.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Планируемая цена контракта (стоимость работ) составляет _____ рублей _____ копеек (), в том числе 18% НДС.

2.2. Окончательная цена Контракта составляет 2,14% (Две целых четырнадцать сотых процента) от стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком объемов работ по Объекту.

2.3. Окончательная цена Контракта подлежит изменению прямо пропорционально уменьшению объемов работ, выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком.

2.4. Цена Контракта включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ, являющихся предметом настоящего Контракта, в том числе расходы Исполнителя прямо не предусмотренные, но которые могут возникнуть в ходе исполнения Контракта.

2.5. Налоги и сборы, взимаемые с Исполнителя в связи с исполнением настоящего Контракта, включены в цену Контракта.

2.6. Стороны предусмотрели возможность изменения существенных условий контракта при его исполнении согласно положениям части 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) объёма услуг, предусмотренного контрактом.

В этом случае сокращение объёма работ при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

2.7. Заказчик оплачивает Исполнителю авансовый платеж в размере 30% (Тридцать процентов) от цены Контракта, что составляет _____ рублей (), в течении 10 (десяти) календарных дней с момента заключения настоящего Контракта, на основании предоставленного Исполнителем счета. Исполнитель обязан использовать аванс для оплаты необходимых расходов, связанных с выполнением работ по настоящему Контракту, и по требованию Заказчика обязан предоставить отчет об использовании полученных в виде аванса средств с приложением копий документов, подтверждающих такое использование средств.

2.8. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком не позднее 10 календарных дней с момента приемки выполненных работ на основании надлежаще оформленного и подписанного Сторонами Акта приемки выполненных работ и документа на оплату (Счета) с приложением реестра выполненных работ, предоставленного Исполнителем.

3. СРОКИ, УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до акта приемки выполненных работ по Объекту, а в части, касающейся расчетов за выполненные работы, до полного выполнения обязательств.

3.2. В случае если действующим законодательством Российской Федерации предусмотрены требования, предъявляемые к лицам, выполняющим работы, составляющие предмет настоящего Контракта, Исполнитель должен соответствовать таким требованиям.

3.3. Выполнение работ осуществляется Исполнителем на территории городского округа Алушта Республики Крым.

3.4. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчёту платёжным поручением путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Исполнителя, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения расчетного счета Исполнителя он обязан в двухдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчётного счёта. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счёт Исполнителя, несёт Исполнитель.

3.5. Оплата выполненных работ производителя Заказчиком не позднее 15 календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ, на основании надлежаще оформленного и подписанного Сторонами Акта приемки выполненных работ и документа на оплату (Счета) с приложением реестров выполненных работ, предоставленного Исполнителем.

3.6. Оплата за выполненные работы производится при условии и в пределах фактического финансирования в виде безналичного расчета.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

- 4.1.1. По мере готовности Объекта (в том числе в процессе производства работ) обеспечить проверку соответствия выполненных (выполняемых) работ сметной документации, техническим условиям, а также иным обязательным требованиям..
- 4.1.2. Обеспечить соответствие выполненных работ предъявляемым к ним требованиям законодательства Российской Федерации.
- 4.1.3. Осуществлять контроль за стоимостью и качеством приобретаемого оборудования и материалов Подрядной организацией по данному Объекту;
- 4.1.4. Гарантировать качество выполненных работ.
- 4.1.5. Предоставлять Заказчику полную и точную информацию об выполненных работах, а также о ходе исполнения своих обязательств по настоящему контракту, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.
- 4.1.6. Обеспечить выполнение работ в соответствии с условиями настоящего контракта.
- 4.1.7. Предоставить Заказчику данные о лицах осуществляющих строительный контроль (технический надзор) на объекте;
- 4.1.8. Приступить к исполнению своих обязательств по Контракту после получения подписанного Контракта.
- 4.1.9. Проверять наличие паспортов, результаты лабораторных анализов и испытаний материалов, деталей и конструкций, применяемых на Объекте (в случае необходимости);
- 4.1.10. Осуществлять контроль за исполнением Подрядчиком предписаний государственных надзорных органов, качества работ и используемых материалов, соответствие их сертификатам, техническим паспортам или другим документам, удостоверяющим качество;
- 4.1.11. Давать конкретные указания Подрядчику о приостановке работ при обнаружении отступлений от сметной документации, использования материалов и выполнения работ, качество которых не соответствует ТУ, ГОСТ, СНиП и других нормативных актов, до исправления обнаруженных дефектов;.
- 4.1.12. В случае выявления отклонений от проектных решений, допущенных во время строительства Объекта, и отказа Подрядчика их устранить, незамедлительно известить об этом Заказчика.
- 4.1.13. Проводить контрольные обмеры работ и принимать участие в проводимых контрольных обмерах, а также в проверках, проводимых уполномоченными организациями, предоставлять имеющиеся в его распоряжении необходимые для указанных мероприятий документы;
- 4.1.14. Своевременно извещать Заказчика обо всех изменениях и требованиях нормативных документов, способных повлиять на изменение стоимости работ;
- 4.1.15. Принимать участие в оформлении актов на рекламацию и предъявлять претензии к поставщикам при поставке ими на строительную площадку недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования не отвечающих требованиям проекта и нормативных актов;
- 4.1.16. Принимать участие в освидетельствовании и оформлении актов скрытых и специальных работ, не допуская выполнения следующего вида (этапа) работ до подписания актов. Акты на скрытые работы должны быть составлены немедленно после их окончания, если в дальнейшем ходе строительства этот вид работ или конструкции должен быть скрыт;
- 4.1.17. Определять объемы выполненных работ и принимать их от Подрядчика, в течении 5-и дней после письменного извещения, при условии соответствия качества выполнения утвержденному проекту и техническим условиям;
- 4.1.18. Контролировать своевременность и правильность ведения общего и специальных журналов работ, а также своевременность фиксации данных об изменениях, внесенных в процессе выполнения работ;
- 4.1.19. Проверять и подписывать акты выполненных работ, по установленным формам, предоставляемыми Подрядчиком, на соответствие объемов и применяемых расценок согласно утвержденной сметной и дефектной документации;
- 4.1.20. Проверять правильность заполнения предоставляемых форм;

4.1.21. По требованию Заказчика предоставлять ведомость остатков объемов работ по Объекту;

4.1.22. Вести учет объемов принятых и оплаченных строительно-монтажных работ в целом, а также выполненных с недостатками;

4.1.23. Принимать участие в подготовке документации для передачи в установленном порядке завершеного строительством Объекта предприятиям и организациям, на которые возложена эксплуатация;

4.1.24. Передавать Заказчику всю документацию, составленную в процессе выполнения работ на Объекте (акты на скрытые работы, акты приемки инженерных коммуникаций и др.);

4.1.25. На основании актов выполненных работ Подрядчика (установленной формы), составлять акты выполненных работ по осуществлению строительного контроля (технического надзора) и вместе со счетом предоставлять их для оплаты Заказчику.

4.2. Исполнитель обязан требовать от Подрядчиков:

4.2.1. Копии документов, подтверждающих стоимость материалов, оборудования, механизмов, применяемых в процессе производства работ.

4.2.2. Выполнения работ в соответствии с технической документацией, соблюдения требований нормативных документов относительно порядка выполнения и принятия работ;

4.2.3. Остановки работ в случае применения им материалов, деталей, конструкций и изделий, не соответствующих требованиям нормативных документов;

4.2.4. Устранение отклонений от сметных решений, недостатков (дефектов) и недоделок, и повторного предъявления работ для осуществления строительного контроля (технического надзора);

4.2.5. Прекращения выполнения работ до оформления актов осмотра скрытых работ, а также в случае выявления сверхнормативной деформации объекта или угрозы обвала конструкции, предприятия неотложных мер по предотвращению возникновения аварий.

4.3. Исполнитель вправе требовать от Подрядчиков:

4.3.1. Проведения лабораторных испытаний материалов и конструкций относительно их соответствия сертификатам качества, а оборудования – техническим (технологическим) паспорта, своевременного уведомления его о таких испытаниях.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Требовать от Заказчика своевременного исполнения обязательств по приемке и оплате стоимости выполненных работ по настоящему контракту.

4.5. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные работы по документу о приемке выполненных работ.

4.3.2. Оплатить стоимость работ, выполненных Исполнителем согласно условиям настоящего контракта.

4.3.3. Осуществлять контроль за ходом выполнения работ Исполнителем.

4.4.4. В течении 5 (пяти) дней с момента соответствующего поручения предоставлять Исполнителю копии утвержденной сметной документации и копии договора подряда;

4.6. Заказчик вправе:

4.6.1. Требовать от Исполнителя исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

4.6.2. Отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке, по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.6.3. Осуществлять передачу в установленном порядке завершеного строительством Объекта предприятиям и организациям, на которые возложена их эксплуатация;

4.6.4. Готовить, в соответствии с требованиями действующего законодательства, документацию по вводу в эксплуатацию завершеного строительством объекта;

4.6.5. Принимать и оплачивать выполнения работы, составленные Исполнителем, на условиях настоящего Контракта;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За качество выполненных работ Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, устанавливается штраф в размере 5% (пять процентов) от цены контракта, определенном согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» (далее - Постановление № 1063).

5.4. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, устанавливается штраф в размере 2,5 (два с половиной процента) от цены контракта, определенном согласно Постановлению № 1063.

5.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, Исполнитель оплачивает Заказчику пеню. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства.

Определение пени осуществляется в порядке согласно постановлению № 1063. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов выполнения работ;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП,$$

где:

$C_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая Сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.6. Заказчик вправе отказаться от оплаты выполненных работ ненадлежащего качества, а если работы оплачены, потребовать возврата уплаченных сумм, а также требовать возмещения убытков.

5.7. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Уплата штрафа, пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. Приемка выполненных работ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик обязан осуществить приемку результата выполненных работ в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней с момента письменного уведомления Исполнителем Заказчика путем направления Заказчику надлежаще оформленного извещения Исполнителя о готовности Объекта.

6.3. В случае выполнения работ ненадлежащего качества Исполнитель обязан безвозмездно устранить недостатки работ в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заявления о них Заказчиком либо возместить расходы Заказчика на устранение недостатков услуг.

6.4. Заказчик вправе не отказывать в приемке результата исполнения контракта, в случае выявления несоответствия работ условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих работ и устранено Исполнителем.

6.5. По итогам приемки результата выполненных работ, при отсутствии претензий относительно качества работ, Заказчик подписывает соответствующий акт и иные документы,

подписание которых требуется со стороны Заказчика, в 2 (двух) экземплярах и в течение 3 (трех) рабочих дней передает 1 (один) экземпляр Исполнителю.

6.6. При выявлении Заказчиком недостатков выполненных работ составляется акт. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты) выполненных работ, согласования порядка и сроков их устранения, Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

6.7. Для приемки исполнения контракта создается приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из 5 (пяти) человек. Приемочная документация утверждается Заказчиком, либо Исполнителю в срок до 5 (пяти) рабочих дней Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от приемки результатов выполненных работ.

6.8. Подрядчик передает Заказчику за три дня до начала приемки завершенных работ два экземпляра исполнительной документации. Исполнитель письменно подтверждает Заказчику, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.

6.9. Исполнитель после оформления приемки объекта Заказчиком не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренным контрактом строительного подряда, которые остались невыполненными или выполнены с ненадлежащим качеством ко времени подписания акта о его приемке. В этом случае к акту прилагается перечень недоделок с указанием сроков их устранения.

7. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТ

7.1. Качество работ, оказываемых по настоящему контракту, должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам.

7.2. На выполненные работы Исполнитель предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид работ.

7.3. Заказчик вправе предъявлять требования, связанные с ненадлежащим качеством результата выполненных работ, в течение установленного гарантийного срока. Исполнитель обязуется за свой счет производить необходимые мероприятия, в том числе замену товара, используемого в результате выполненных работ, устранение недостатков в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации. Исполнитель обязуется за свой счет производить устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.4. При выявлении Заказчиком недостатков выполненных работ составляется акт. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты) выполненных работ, согласования порядка и сроков их устранения, Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

7.5. Течение гарантийного срока прерывается на время устранения недостатков, возникших по вине Исполнителя.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила), а именно: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, пожары, военные действия, забастовки.

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. В случае если такие обстоятельства длятся более одного календарного месяца Стороны вправе расторгнуть настоящий контракт по соглашению Сторон.

8.3. При рассмотрении споров в связи с обстоятельствами непреодолимой силы

сторона, ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана представить документальное подтверждение их наступления.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему контракту или в связи с ним, разрешаются путем переговоров (в досудебном порядке).

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. В случае, изменения у какой - либо из Сторон места нахождения, названия и прочего она обязана в течение двух дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.2. Допускается изменение срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы услуги и (или) объема услуг, предусмотренного настоящим контрактом, по соглашению Сторон. При этом Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование с Поставщиком новых условий контракта.

10.3. Расторжение контракта допускается только лишь исключительно по соглашению Сторон либо по решению суда.

10.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. При исполнении настоящего контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, когда новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.2. В случае перемены Заказчика по контракту права и обязанности Заказчика по настоящему контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.3. Настоящий контракт подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Алушты Республики Крым 298516, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, пл. Советская, 1 л/с 03753250880 Р/с 40204810935100000004 в отделении по Республике Крым г. Симферополь, БИК 043510001 ИНН 9101004142 КПП 910101001 ОГРН 1149102111674 /_____/ Начальник Управления КС и ЖКХ Администрации города Алушты Республики Крым	

Форма заявки на участие в конкурсе по выбору единственного поставщика на проведение работ _____

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе**

(указать предмет контракта)

От: _____

(указать наименование Участника закупки)

Изучив конкурсную документацию и ознакомившись с ее условиями и требованиями,
мы _____,

(указать наименование)

в лице _____

(наименование должности руководителя (или уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщаем о нашем согласии участвовать в вышеуказанном конкурсе, и предлагаем оказать услуги по предмету конкурсного отбора (предмету контракта) в соответствии с нашими предложениями в отношении объекта закупки и цены контракта.

п/п	Перечень сведений об Участнике закупки	Сведения об Участнике закупки
Для юридического лица		
	Наименование	
	Фирменное наименование (при наличии)	
	Место нахождения	
	Почтовый адрес	
	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника	
	Номер контактного телефона (указать с кодом города)	
Для физического лица или индивидуального предпринимателя:		
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Паспортные данные (серия, номер паспорта, дата выдачи, кем выдан)	
3.	Место жительства	
4.	Номер контактного телефона (указать с кодом города)	

Подтверждаем, что в случае признания нас победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать контракт с заказчиком на оказание услуг, являющихся предметом конкурса, на условиях, указанных в поданной нами заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

Мы уведомлены, что в случае нашего уклонения от заключения контракта, а также ненадлежащего исполнения условий контракта, сведения о нас будут переданы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для включения в Реестр недобросовестных поставщиков.

Настоящим подтверждаем подлинность и достоверность информации и документов, представленных в составе заявки на участие в настоящем конкурсе.

Приложение:

1) Предложение участника открытого конкурса по условиям исполнения контракта, критериям оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

Наименование участника закупки

(подпись)

И.О. Ф.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА
ПО УСЛОВИЯМ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА,
КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

№ п/п	Критерии (показатели)	Данные участника
1.	Цена контракта	<hr/> <i>(сумма цифрами и прописью)</i>
2.	Временные характеристики исполнения контракта	